

## FULL DE RUTA 2024-2025

### Comissió de festes

#### 1- Missió i Objectius Generals

- Organitzar activitats: Planificar i dur a terme activitats que enriqueixin l'experiència educativa dels alumnes, com fer alguna cosa especial per Nadal/final d'any.
- Involucrar els estudiants: Incloure progressivament els estudiants en l'organització i realització d'activitats, fent-los protagonistes a través de la moderació o amb formats com "escenari obert".
- Implicar les famílies: Fomentar la participació activa de les famílies en les activitats de les festes (grups de treball).
- Crear comunitat de festes: Fomentar un sentiment de comunitat i col·laboració a través de les festes i activitats celebratives.
- Col·laboració amb mestres i direcció: És desitjable una major col·laboració amb els mestres i la direcció i que vinguin a les festes.
- Sol·licitar més suport financer (o donacions en espècie) de l'Ajuntament: Buscar recursos addicionals per millorar les nostres activitats.
- Celebrar les festes coneixent altres cultures i costums a través, per exemple, de tallers de contes, manualitats, cant de cançons, i amb la participació de pares voluntaris

#### 2- Membres

1. Carolina Jiménez Peiron (I4)
2. Rebeca Antón (P5)
3. Myriam Meyer (I4)
4. Andrea (I4)
5. Natalia (I4)
6. Laia (I4)
7. Albasarí (P3)
8. Diana (I4)
9. Anna Gil (I4)
10. Cristina
11. Natalia Quiroga (I4)
12. Evgenia Kachalo (I4)
13. Ari
14. Laia (I4)
15. Irina (I4)

#### 3- Com es pot formar-ne part i contactar-hi

- enviant un correu electrònic a [comissiofestesafa@gmail.com](mailto:comissiofestesafa@gmail.com)
- deixant un missatge al nostre telèfon 665601797 o 649064292

#### 4- Com assolirem els objectius fixats

- Agrupació de treball per a la decoració i tallers de les festes.
- Una persona gestiona el compte d'email (Myriam)
- Una altra persona redacta les comunicacions (Rebecca)
- Portaveus/Main responsables: Carolina i Myriam → però: Decisions preses mitjançant votació.
- **Excel** per resumir les diferents tasques (transparència i visibilitat).
- Contacte telefònic amb l'Ajuntament per obtenir serveis potencials.

#### 5- Pressupost necessari curs 2024-2025

- Decoració per a festes: 450 €
- Tallers i materials: 300 €
- Despeses de comunicació (email, materials impresos): 250 €
- Honoraris per serveis externs i altres despeses (transport, logística, begudes, "menjar" (p.ej: castanyas): 1000 €

Total pressupost necessari: **2.000 €**

#### 6- Calendari d'activitats curs 2024-2025

- **Castaween (30.10.2024)**
- **Festa d'Hivern**
- **Carnastoltes (Desfile i festa en la escola)**
- **Festa de Primavera (Escenari obert)**
- **Festa fin de curs**